

**Sede Centrale**

Via Venezia 8  
35131 Padova  
tel +39 049 8276500  
fax +39 049 8276511

**Altre Sedi**

Via Belzoni 80  
35121 Padova  
tel +39 049 8278450  
fax +39 049 8278451

**Altre Sedi**

Via Venezia 15  
35131 Padova

CF 80006480281  
P.IVA 00742430283

Prot. n. ~~1574~~ del 10/11/2017  
Anno 2017 Tit. VII Cl. 1 Fasc. 48

**OGGETTO** Avviso di procedura comparativa per l'individuazione di un soggetto per lo svolgimento di attività didattica integrativa per il percorso di "Elementi di scienze umane e sociali" finalizzato all'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi nei corsi di studio triennali coordinati dalla Scuola di Psicologia – a.a. 2017/2018 (rif. DPSS2017-28)

**L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA**

Premesso che il Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione ha l'esigenza di svolgere l'attività didattica integrativa per il percorso di "Elementi di scienze umane e sociali" finalizzato all'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi nei corsi di studio triennali coordinati dalla Scuola di Psicologia;

Visto l'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

Visto l'art. 7.16 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità (D.R. 850/91 e successive modifiche);

Vista la delibera del Senato Accademico in data 5.11.2012 rep. n. 150;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione in data 19.11.2012 rep. n. 218;

Vista la circolare prot. n. 323108 del 4 ottobre 2016;

Vista l'autorizzazione del Consiglio di Dipartimento con delibera n. 150 in data 11.10.2017;

Viste le Linee operative per l'assegnazione degli incarichi didattici a.a. 2017/2018;

**INDICE**

una procedura comparativa di curriculum volta a disciplinare l'individuazione di un soggetto per lo svolgimento di attività didattica integrativa per il percorso di "Elementi di scienze umane e sociali" finalizzato all'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi nei corsi di studio triennali coordinati dalla Scuola di Psicologia – a.a. 2017/2018, con stipula di un contratto di lavoro autonomo occasionale/professionale.

**ATTIVITA'**

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- il supporto nella preparazione e organizzazione all'interno della piattaforma Moodle della Scuola di Psicologia dei materiali didattici del percorso;
- la costruzione di test di valutazione e autovalutazione e di altri materiali finalizzati alla verifica dell'apprendimento;
- il supporto nel fornire indicazioni personalizzate agli studenti attraverso il servizio di messaggistica di Moodle;

da svolgersi per conto del Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione dal 1 dicembre 2017 al 30 Settembre 2018, e per le quali è richiesto un impegno per un numero complessivo di 50 ore.

## PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- Capacità di gestione delle informazioni didattiche, dei supporti di studio, del materiale informatico destinato agli studenti;
- Ottime conoscenze relative alle tematiche oggetto del percorso, come specificate nell'Avviso di ammissione ai corsi di laurea triennale coordinati dalla Scuola di Psicologia a.a. 2017/18;
- Elevate capacità relazionali;
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti obbligatori**:

- titolo di studio: Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento o Laurea Specialistica/Magistrale o, se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, titolo che consente l'accesso al dottorato di ricerca. L'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa;
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

**L'esito della procedura comparativa** sarà affisso nella bacheca del Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione con l'indicazione del soggetto prescelto in data **22 novembre 2017**.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa.

### **Presentazione della domanda. Termine e modalità.**

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae (nel quale attestare i titoli accademici e professionali, le eventuali pubblicazioni e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in rapporto alle tematiche oggetto della prestazione), da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, **dovrà pervenire al Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre le ore 13:00 del 17 novembre 2017.**

La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) al seguente indirizzo: Università degli studi di Padova – Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione, via Venezia 8, 35131 Padova. Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura di comparativa.

In alternativa alla raccomandata la domanda potrà essere spedita all'indirizzo: [dipartimento.dpss@pec.unipd.it](mailto:dipartimento.dpss@pec.unipd.it)

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie digitali dei documenti dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite posta elettronica certificata governativa personale del candidato (c.d. CEC PAC) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine, la domanda potrà essere consegnata a mano, in duplice copia, direttamente al *Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione* nel seguente orario: lunedì-venerdì ore 9:00 – 13:00.

Il modulo della domanda è disponibile nel sito del Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione: <http://www.dpss.unipd.it/news/termine/2>

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il cognome e il nome, la data e il luogo di nascita, la residenza, l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore.

### **Curriculum**

La valutazione del curriculum sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

### **Esito della valutazione**

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il responsabile della struttura provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa.

### **Forma di contratto e compenso previsto**

Al termine della procedura, con il soggetto esterno prescelto sarà stipulato, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali e nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 195/2010, un contratto di prestazione occasionale/prestazione professionale della durata di 50 ore di attività didattica integrativa per un corrispettivo, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, determinato in euro 2.500,00.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Si ricorda che, ai sensi della delibera del Senato Accademico del 5 novembre 2012, l'incarico per l'attività didattica integrativa non è ripetibile "...per più di 3 anni accademici consecutivi con il medesimo soggetto per una prestazione avente il medesimo oggetto o di carattere strettamente affine" e che "Le prestazioni occasionali/professionali con lo stesso soggetto dovranno comportare una durata massima complessiva di impegno di 50 ore per anno accademico".

Il compenso dovuto sarà liquidato al termine della prestazione, previa dichiarazione di regolare svolgimento dell'attività da parte del Presidente della Scuola di Psicologia.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

I dati del contratto e del prestatore saranno pubblicati sul sito di Ateneo.

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto del D.L.gs. 196/03.

### Comunicazioni

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale dell'Università e inserimento nel sito web del Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione:  
<http://www.dpss.unipd.it/news/termine/2>

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché le circolari citate in premessa, reperibili nel sito di Ateneo  
<http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/circolari-sugli-incarichi-soggetti-esterni>.

Padova,

10 NOV. 2017

Il Direttore del Dipartimento  
Prof.ssa Alessandra Simonelli

*Alessandra Simonelli*